

AVVISO PER RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Incarico di Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

OGGETTO E FINALITÀ

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, in ossequio ai principi di pubblicità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione, intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di soggetti idonei all'affidamento dell'incarico di Segretario Generale, ai sensi dell'art. 10 della Legge 28 gennaio 1994, n. 84, e successive modificazioni.

Il Segretario Generale è nominato dal Comitato di Gestione su proposta del Presidente, scelto tra esperti di comprovata esperienza manageriale o qualificazione professionale nel settore disciplinato dalla Legge 84/1994 nonché nelle materie amministrativo-contabili.

Il presente avviso non ha natura concorsuale. Non sono previste procedure selettive né graduatorie di merito. La raccolta delle manifestazioni di interesse è finalizzata esclusivamente ad acquisire elementi conoscitivi utili alla valutazione discrezionale del Presidente ai fini della proposta di nomina.

INQUADRAMENTO DELL'INCARICO

Il Segretario Generale è assunto con contratto di diritto privato di durata quadriennale, rinnovabile per una sola volta, da ricoprire in via esclusiva e a tempo pieno. Il contratto si conforma alla contrattazione collettiva di riferimento delle Autorità di Sistema Portuale.

Il Segretario Generale è soggetto alla disciplina in materia di responsabilità dirigenziale, inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 165/2001 e al D.Lgs. 39/2013, nonché ai limiti retributivi di cui all'art. 23-ter del D.L. 201/2011.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali: cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; godimento dei diritti civili e politici; assenza di condanne penali o di cause di inconfiribilità e incompatibilità ai sensi della normativa vigente.

b) Requisiti professionali (art. 10 comma 2 Legge n. 84/1994): comprovata esperienza manageriale o qualificazione professionale nel settore disciplinato dalla Legge 28 gennaio 1994, n. 84 e s.m.i. nonché nelle materie amministrativo-contabili.

COMPETENZE MANAGERIALI E FUNZIONI

Il Segretario Generale è preposto alla Segreteria tecnico-operativa dell'Ente, ne assicura il funzionamento e coordina le attività degli Uffici Territoriali Portuali. Supporta il Presidente e il Comitato di Gestione, curandone l'istruttoria degli atti, e ne attua le direttive, elaborando altresì il Piano Regolatore di Sistema Portuale. Cura i rapporti con le Amministrazioni statali, regionali e locali e riferisce periodicamente sullo stato di attuazione dei piani infrastrutturali e sull'organizzazione economico-produttiva delle attività portuali.

Il profilo ricercato è quello di un soggetto dotato di spiccate competenze organizzative, relazionali e di direzione, capace di garantire l'efficienza della struttura amministrativa e la coerente attuazione degli indirizzi strategici dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati sono invitati a trasmettere, esclusivamente a mezzo PEC **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 21 settembre 2026**, la documentazione al seguente indirizzo:

personale@pec.port.ravenna.it

indicando nell'oggetto: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – SEGRETARIO GENERALE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO CENTRO-SETTENTRIONALE"**

Documentazione richiesta:

Curriculum vitae redatto in lingua italiana e in formato europeo, sottoscritto dal candidato, con descrizione analitica delle esperienze professionali e delle qualificazioni maturate.

Sintetica relazione motivazionale (non superiore a una pagina), nella quale il candidato illustra gli elementi distintivi del proprio profilo, le competenze trasversali, relazionali, organizzative e manageriali maturate, nonché le aspirazioni e gli obiettivi professionali connessi all'incarico.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute con modalità diverse da quella indicata, oltre i termini stabiliti o prive della documentazione sopra elencata.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di sospendere, modificare o revocare la presente procedura esplorativa, nonché di non procedere alla proposta di nomina di alcuno tra i soggetti che hanno presentato la manifestazione di interesse qualora non siano individuati profili ritenuti idonei.

La partecipazione alla presente procedura non determina alcun diritto o aspettativa in capo ai candidati.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura esplorativa, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Ravenna, 01/09/2026

Il Presidente
Prof. Francesco Benevolo*

(*) Firma autografa su originale, conservato presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro settentrionale, e sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993